

Zarządzenie Nr 11./2026
Wójta Gminy Jednorożec
z dnia 16 stycznia 2026 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozstrzygnięcia konkursów ofert ogłoszonych na realizację zadań publicznych Gminy Jednorożec w 2026 r. w zakresie: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz § 14 uchwały Nr ZIR.0007.57.2025 Rady Gminy Jednorożec z dnia 29 października 2025 r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Samorządu Gminy Jednorożec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie **na 2026 rok**, zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową w następującym składzie:

1. Ewelina Wietecha – Przewodniczący Komisji
2. Marcin Jesionek – Sekretarz Komisji
3. Ewelina Szydlik – Członek Komisji
4. Paulina Bekier - Członek Komisji

§ 2

Komisja Konkursowa rozpatruje oferty zgodnie z zasadami zapisanymi w Regulaminie pracy tej Komisji stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia oraz Zarządzeniem Nr 1/2026 Wójta Gminy Jednorożec z dnia 2 stycznia 2026 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Gminy Jednorożec w roku 2026 w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

§ 3

Przewodnicząca Komisji Konkursowej przedkłada Wójtowi Gminy Jednorożec protokół z posiedzenia Komisji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. Krzysztof Nizielski

YLOW

1000 1000 1000 1000 1000

Załącznik do Zarządzenia Nr *M*/2026
Wójta Gminy Jednoróżec
z dnia 16 stycznia 2026 r. w sprawie
powołania Komisji Konkursowej
do rozstrzygnięcia konkursów ofert ogłoszonych
na realizację zadań publicznych Gminy Jednoróżec
w 2026 r. w zakresie: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury
i dziedzictwa narodowego; w zakresie wspierania
i upowszechniania kultury fizycznej
oraz w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym

Regulamin pracy komisji konkursowej

§1.

Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

§2.

Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

§3.

Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność, co najmniej 50% składu jej członków.

§4.

W posiedzeniach Komisji mogą brać udział osoby nienależące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną Komisji.

§5.

Przewodniczący i członkowie Komisji przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia, których wzory określają załączniki nr 1 i 2 do niniejszego Regulaminu.

§6.

Z tytułu pracy w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

§7.

Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.

§8.

Każdą ofertę pod względem formalnym i merytorycznym ocenić musi, co najmniej dwóch członków Komisji. Przewodniczący Komisji określa każdorazowo sposób oceny ofert dla danego konkursu.

§9.

W pierwszej kolejności oferty ocenia się pod względem formalnym, zgodnie z propozycją karty oceny formalnej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Oferty nie spełniające wymogów formalnych są odrzucane, z wyjątkiem przypadków wymienionych w karcie oceny formalnej, które umożliwiają uzupełnienie braków w terminie siedmiu dni roboczych od daty zawiadomienia poprzez telefon lub faks lub drogą mailową do uzupełnienia braków. Nieuzupełnienie braków formalnych przez oferenta w tym terminie lub brak możliwości powiadomienia oferenta powoduje odrzucenie oferty.

Następnie oferty ocenia się pod względem merytorycznym, zgodnie z kartą oceny merytorycznej, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

§10.

Ocena końcowa danej oferty jest średnią obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające ofertę.

§11.

Komisja konkursowa tworzy listę wyników konkursu ofert, oddzielnie dla każdego zadania albo działania (jeśli w konkursie zadania dzieli się na działania). Lista stanowi podstawę do przyznania dotacji, pod warunkiem uzyskania przez ofertę oceny końcowej powyżej 50 % maksymalnej, możliwej do uzyskania w danym konkursie ilości punktów.

§12.

Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniach.

§13.

Przewodniczący Komisji Konkursowej, po zakończeniu prac, przekazuje niezwłocznie dokumentację z prac komisji Wójtowi Gminy Jednoróżec ze wskazaniem propozycji wyników konkursu.

§14.

Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Jednoróżec po zapoznaniu się z protokołem posiedzenia Komisji w formie zarządzenia.

§15.

Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie w:

- a) Biuletynie Informacji Publicznej;
- b) siedzibie organu ogłaszającego konkurs na tablicy ogłoszeń;
- c) na stronie internetowej organu ogłaszającego konkurs.

§16.

Każdy ma prawo wglądu do dokumentacji pracy komisji konkursowej.

OŚWIADCZENIE*

Ja.....niżej podpisany przedstawiciel....., oświadczam, że nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert. Jednocześnie zobowiązuję się do udziału w pracy komisji konkursowej oceniającej oferty na realizację zadania publicznego.

Jednoróżec, dnia.....

podpis składającego oświadczenie

*wypełnia przedstawiciel organizacji pozarządowej

OŚWIADCZENIE*

Ja.....niżej podpisany, oświadczam, że nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

Jednorzec, dnia.....

podpis składającego oświadczenie

* wypełnia przedstawiciel Gminy Jednorzec

Karta oceny formalnej projektu

Konkurs ogłoszony w dniu: **2 stycznia 2026 r.** Termin składania ofert: **02.01.2026 r. – 23.01.2026 r.**

Tytuł zadania publicznego:

Nazwa organizacji:

l.p.	KRYTERIUM OCENY FORMALNEJ	TAK	NIE	UWAGI (czego brakuje, jakie są uchybień)	Zwrócono się o uzupełnienie (data)	Dokonano uzupełnienia (data)
1.	Oferta złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.				Jeżeli NIE, oferta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych	
2.	Oferta złożona na właściwym formularzu.					
3.	Oferta zawiera wszystkie wymienione w ogłoszeniu załączniki (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione).					
4.	Oferta dotyczy zadania, które jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę.				Jeżeli NIE, oferta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych.	
5.	Oferta złożona przez podmiot uprawniony, zgodnie z ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie.					
6.	Oferta została złożona na zadania, które wskazano w ogłoszeniu.					
7.	Termin realizacji zadania jest zgodny z ramami czasowymi podanymi w ogłoszeniu konkursowym.					
8.	Wnioskowana kwota dotacji nie przekracza kwoty wskazanej w ogłoszeniu (w określonym działaniu).					
9.	Oferta nie zawiera błędów w kosztorysie.					
10.	Uzupełniono wszystkie pola i rubryki w ofercie.					
11.	Koszty uwzględnione w ofercie są spójne z harmonogramem działań					
12.	Oferent wskazał w ofercie zakładane rezultaty, które są mierzalne i policzalne.					

WYNIKI OCENY FORMALNEJ	TAK	NIE	UWAGI
Oferta przechodzi ocenę formalną i będzie poddana ocenie merytorycznej			
Oferta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych (nie spełnia kryteriów 1 lub 4, bądź nie została poprawiona w ciągu 3 dni roboczych od dnia wezwania do poprawienia błędów formalnych)			
Data: Podpis członka komisji:			

Wykaz ofert, które zawierają błędy formalne zostaje zamieszczony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Jednorzec oraz na stronie internetowej www.jednorzec.pl – zakładka „Organizacje Pozarządowe” najpóźniej w ciągu 7 dni od daty poddania ich ocenie formalnej. Oferty, które nie spełniają kryteriów oceny formalnej wymienionych w punktach „1” i „4”, zostają odrzucone z przyczyn formalnych. Oferty, które nie spełniają kryteriów oceny formalnej wymienionych w pozostałych punktach mogą zostać uzupełnione/poprawione w ciągu 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia wykazu ofert zawierających błędy formalne. Jeżeli oferent nie uzupełni/nie poprawi błędów formalnych, oferta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych. Oferty odrzucone ze względów formalnych nie będą poddawane ocenie merytorycznej.

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ
ZADANIA PUBLICZNEGO**

Konkurs ogłoszony w dniu: **2 stycznia 2026 r.** Termin składania ofert: **02.01.2026 r. – 23.01.2026 r.**

Tytuł zadania publicznego:

Nazwa organizacji:

KRYTERIUM OCENY MERYTORYCZNEJ	Maksymalna ocena punktowa	Ocena Członka Komisji Konkursowej
Ocena możliwości realizacji zadania publicznego: realność, trwałość, oddziaływanie społeczne, konstrukcja i jakość wniosku; Czy z opisu projektu wynika co będzie się działo, czy wskazano miejsce realizacji, grupę docelową, komplementarność, dostępność.	25	
Ocena harmonogramu i kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł w przypadku oferty dotyczącej wsparcia realizacji zadania: adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkowa, spójność harmonogramu z budżetem.	25	
Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób uczestniczących w realizacji zadania: Czy przedstawione zadanie zaspokaja konkretnie określone potrzeby społeczności lokalnej i jest celowe do realizacji pod kątem realizacji zadań własnych gminy?	20	
Ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i praca społeczna członków.	10	
Wskaźniki oferty są możliwe do osiągnięcia (mieralne, policzalne)	20	
Liczba punktów ogółem	100	

WYNIKI OCENY MERYTORYCZNEJ	TAK	NIE	UWAGI
Oferta przechodzi ocenę merytoryczną			
Oferta zostaje odrzucona			
Data: Podpis członka komisji:.....			

